

Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум речного и автомобильного транспорта»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО ИрТриАТ
Е.А.Горунов



ПРАВИЛА ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН
в Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Иркутский техникум речного и автомобильного транспорта»
на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
на 2023/2024 учебный год

Иркутск, 2023

1. Общие положения

1.1 Правила приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования определяют порядок приема и обучения иностранных граждан и лиц без гражданства в ГБПОУ ИО «Иркутский техникум речного и автомобильного транспорта», далее Техникум, реализующий образовательные программы среднего профессионального образования (далее – образовательные программы СПО).

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

– приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минобрнауки России от 05.06.2014 № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355»;

– Устав Техникума и иные локальные нормативные акты.

1.3. Иностранец – физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

1.4. Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Иностранцы, прибывшие в Российскую Федерацию, в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2018 № 163-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»

должны быть поставлены на миграционный учет (зарегистрированы) строго по адресу фактического проживания.

1.6. В 2023 году прием в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств бюджета Иркутской области является общедоступным, без проведения вступительных испытаний.

1.7. При приеме в Техникум гарантируется соблюдение прав иностранных граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

1.8. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема иностранных граждан на обучение по образовательным программам СПО осуществляется приемной комиссией Техникума.

2.2. Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам СПО при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего иностранного гражданина и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте техникума иртриат.образование38.рф,

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте Техникума до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- настоящие правила приема в Техникум;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень профессий и специальностей, по которым Техникум осуществляет прием в текущем году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с выделением форм получения образования;

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджета Иркутской области по каждой профессии и специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой профессии и специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в образовательные организации по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению иностранных граждан с приложением необходимых документов, предусмотренных в п.4.5. настоящих правил, одним из следующих способов:

- 1) лично в Техникум;

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 664040 г.Иркутск, ул.Ярославского, д.221 заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о

квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

4.2. Приемная комиссия Техникума осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.3. Прием документов на очную и заочную формы обучения начинается не позднее 20 июня 2023г.

4.4. Прием заявлений (Приложение 1) на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года. Прием заявлений на заочную форму получения образования осуществляется до 30 сентября 2023 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации иностранный гражданин предъявляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- 6 фотографий размером 3x4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.5, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты

индивидуальных достижений (грамоты, дипломы, свидетельства, сертификаты и т.п.), а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала, медицинскую справку формы № 086-у, копию медицинского полиса, копию документа, определяющего отношение к воинской службе (удостоверение гражданина, подлежащего призыву на военную службу или военный билет), копию пенсионного страхового свидетельства;

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.9. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- реквизиты СНИЛС и ИНН (при наличии).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с правоустанавливающими документами техникума: Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, Правилами приема граждан в техникум, Правилами внутреннего распорядка, Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.10. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.11. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.12. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте).

4.13. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и(или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.14. После получения заявления о приеме в техникум в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования приемная комиссия информирует поступающего о необходимости для зачисления в организацию представить оригиналы документов, указанных в п.4,5 настоящих правил.

4.15. Оригиналы документов принимаются не позднее 14.00 часов 18 августа 2023г.

4.16. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

4.17. Взаимодействие с поступающими членами приемной комиссии при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется через операторов почтовой связи общего пользования.

4.18. Взаимодействие с поступающими членами приемной комиссии при подаче ими заявления о приеме посредством электронной почты техникума, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, осуществляется с использованием указанной электронной почты.

4.19. При личном представлении оригинала документов в соответствии с п. 4.22 настоящих правил поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

4.20. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.3 настоящих Правил.

4.21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.22. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.23. По письменному заявлению (Приложение 2) поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и(или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение пяти рабочих дней после подачи заявления.

5. Зачисление в техникум

5.1. Для зачисления в техникум по очной форме обучения поступающий представляет оригинал документа об образовании и(или) документа о квалификации не позднее 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест в техникуме - не позднее 25 ноября 2023 года. Для зачисления в техникум по заочной форме обучения поступающий представляет оригинал документа об образовании и(или) документа о квалификации не позднее 30 сентября 2023 года, а при наличии свободных мест в техникуме - не позднее 25 ноября 2023 года;

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на официальном сайте техникума.

5.3. На основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, техникум выстраивает рейтинг по среднему баллу общеобразовательных предметов.

5.4. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Иркутской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе рейтинга по среднему баллу общеобразовательных предметов, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.5. При равенстве среднего балла аттестатов приоритетом пользуется поступающий, имеющий более высокий балл по предмету, взятому отдельно в

следующей последовательности: математика, физика, информатика, русский язык, черчение и подавший документы в более ранние сроки.

5.6. В случае если поступающие имеют равные результаты освоения образовательной программы, то приемной комиссией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений

- наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

- наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Профессионалы».

5.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря 2023 года.

6. Организация и осуществление приёма иностранных граждан, прибывших с территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования

6.1. Согласно положениям Указа Президента Российской Федерации от 21.02.2022 № 71 «О признании Донецкой Народной Республики», от 21.02.2022 № 72 «О признании Луганской Народной Республики», от 18.02.2017 № 74 «О признании в Российской Федерации документов и регистрационных знаков транспортных средств, выданных на территориях отдельных районов Донецкой и Луганской областей Украины», Соглашения между Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации и Министерством образования Украины о сотрудничестве в области образования от 27.02.1998 и Соглашения между Правительством Российской Федерации и Кабинетом министров Украины о взаимном признании и эквивалентности документов об образовании и ученых званиях от 26.05.2000г., приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации граждан, осуществляется в соответствии с общими принципами общедоступности и бесплатности среднего профессионального образования, действующими для граждан Российской Федерации.

6.2. Техникум исходит из признания в Российской Федерации действительными документов, удостоверяющих личность, документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, свидетельств о рождении, выданных соответствующими компетентными органами (организациями), действующими на территориях ДНР, ЛНР, Украины. Проведение дополнительных процедур для признания документов об образовании, документов об образовании и о квалификации не требуется.

6.3. К отношениям, связанным с приемом граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, в полном объеме применяются положения статей 55 и 68 ФЗ «Об образовании» и Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457.

6.4. Для приема в Техникум для обучения по программе среднего профессионального образования, гражданин предоставляет документы, указанные в п. 4.5 настоящих Правил приема.

6.5. В случае если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнены на украинском языке, также потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ) на русский язык.

6.6. В случае отсутствия у граждан оригинала документа об образовании, необходимого для осуществления приёма в образовательную организацию, граждане в соответствии с положениями подпункта «б» пункта 1, пункта 3 Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2022 году, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 538, граждане имеют возможность оперативного получения аттестатов об основном общем, среднем общем образовании в российских образовательных организациях, имеющих соответствующую государственную аккредитацию, в упрощенном порядке, в том числе, на основании результатов государственной итоговой аттестации, проводимой в форме промежуточной аттестации, результаты которой являются основанием для выдачи соответствующего документа об образовании.

6.7. Особенности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году утверждены приказом Минпросвещения России № 230, Рособрнадзора № 515 от 13.04.2022.